

Утверждаю:

Генеральный директор

ООО «Научно-образовательный центр «Бирюч»

_____ Бузюнова И.А.

« 05 » декабря 2016 г.

**ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГАМИ
Горнолыжного комплекса
«БЕЛАЯ ВЕЖА»**

Действуют с «05» декабря 2016 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила определяют порядок пользования платными услугами (далее - услуги), предоставляемыми Организаторами на территории Горнолыжного комплекса «БЕЛАЯ ВЕЖА» (далее - ГЛК) и включают следующие документы:

- Правила продажи абонементов на канатно-бугельные дороги (Раздел 2);
- Правила проката спортивного оборудования и инвентаря (Раздел 3);
- Правила пользования услугами инструкторов (Раздел 4);
- Правила поведения пассажиров на канатно-бугельных дорогах (Раздел 5);
- Правила поведения на горнолыжных трассах (Раздел 6);
- Правила пользования трассой для спуска на тюбах (Раздел 7);
- Правила поведения на территории ГЛК (Раздел 8).

1.2. Место нахождения ГЛК: Белгородская область, Красногвардейский район, с. Малобыково, ул. Белая Вежа, 1.

Номер телефона ГЛК: 8-906-56 -77 -555.

1.3. С режимом работы ГЛК можно ознакомиться на официальном сайте ГЛК в сети Интернет по адресу: <http://vezha-ski.ru/> и/или на информационных стендах, расположенных в общедоступных местах ГЛК.

1.4. ГЛК в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами и локальными актами ООО «НОЦ «Бирюч».

1.5. Настоящие Правила являются публичной офертой, то есть предложением заключить договор на условиях, предусмотренных Правилами и приложениями к ним.

Срок действия настоящей оферты не ограничен.

Оплата стоимости соответствующих услуг в кассу ГЛК является полным согласием (акцептом) Клиента с настоящими Правилами.

1.6. Правом пользования услугами ГЛК обладают юридические, а также физические лица всех возрастных категорий (далее - Клиенты), кроме лиц:

- находящихся под воздействием алкогольных, наркотических или психотропных веществ;

- поведение, которых представляет опасность для безопасности и/или состояния ГЛК или противоречит общественным нормам поведения;

- детей до 14 лет включительно (кроме случаев посещения ими ГЛК в сопровождении совершеннолетних лиц, которые несут полную ответственность за поведение детей и соблюдение ими настоящих Правил);

- с ограниченными возможностями, которым по причине их ограниченных возможностей необходима помощь другого лица (кроме случаев посещения ими ГЛК в сопровождении совершеннолетнего лица).

1.7. Тарифы на услуги ГЛК (далее - тарифы) утверждаются Организаторами. С тарифами можно ознакомиться на официальном сайте в сети Интернет (п. 1.3 Правил) и/или на стендах, расположенных в общедоступных местах в местах расположения касс ГЛК.

Организаторы вправе в любое время по своему усмотрению изменять условия Оферты или отозвать ее. В случае изменения Организатором условий Оферты, изменения вступают в силу с момента размещения измененных условий Оферты в сети Интернет по адресу <http://vezha-ski.ru/>, если иной срок не указан Организатором при таком размещении. Эти изменения не действуют в отношении взаимных обязательств Организатора и Клиентов, заключивших Договор до размещения измененных условий Оферты в сети Интернет по адресу <http://vezha-ski.ru/>.

ГЛК оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять тарифы на услуги. Об изменениях тарифов извещает Клиентов, публикуя сообщение об этом на официальном сайте и/или на стендах, расположенных в общедоступных местах и в местах расположения касс ГЛК. В случае изменения тарифов, оплата услуг ГЛК из средств, находящихся на депозитном абонементе смарт-карты (ски-пасса) Клиента, будет производиться в соответствии с новыми тарифами.

1.8. Клиент даёт согласие на обработку Организаторами своих персональных данных.

Согласие дается Клиентом для целей заключения с Организаторами договора на основании настоящей оферты и его дальнейшего исполнения, предоставления Клиенту информации об оказываемых ГЛК услугах, и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты, данные паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, место жительства, фотография (далее - Персональные данные).

Согласие, указанное в абзаце первом настоящего пункта, предоставляется на осуществление любых действий в отношении Персональных данных Клиента, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая, без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Организаторы обязуется обеспечивать безопасность и конфиденциальность Персональных данных Клиентов, не распространять Персональные данные и использовать их исключительно для вышеуказанных целей.

Клиент имеет право на получение информации о его Персональных данных, а также право на уточнение, блокирование и/или уничтожение Персональных данных. Данное право может быть реализовано Клиентом путем направления в адрес Организатора соответствующего письменного обращения, с указанием имени, фамилии и почтового адреса.

1.9. Организаторы, являясь законными владельцами территории ГЛК и собственниками установленных на нём технических сооружений, оборудования и иного имущества,

оставляют за собой право отказать в предоставлении услуг ГЛК и нахождении его на территории любому посетителю, нарушающему требования настоящих Правил и приложений к ним, без каких-либо дополнительных объяснений и без возврата стоимости оплаченных услуг.

1.10. По всем спорам, вопросам, претензиям и разногласиям, возникающим в ходе пользования услугами ГЛК, Клиент должен обращаться за их разрешением к Организаторам, находящимся на территории ГЛК. Все споры или разногласия разрешаются путем направления письменных претензий в порядке, установленном настоящим пунктом Правил.

Письменная претензия Клиента должна быть заявлена непосредственно в день оказания некачественной, по мнению Клиента, услуги и рассмотрена принимающей стороной (Организаторами) с дачей письменного ответа заявителю в течение 30-ти дней с момента ее получения, если иные сроки рассмотрения претензии не установлены действующим законодательством. В случае не предъявления претензии Клиентом в день оказания услуги, услуга считается оказанной с надлежащим качеством и полностью принятой Клиентом без замечаний. Соблюдение указанного досудебного претензионного порядка разрешения споров для Клиента и ГЛК обязательно. Книга жалоб и предложений находится в пункте проката ГЛК.

1.11. В случае невозможности разрешения разногласий по спорным вопросам в претензионном порядке они подлежат рассмотрению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Настоящие Правила обязательны для исполнения, в том числе при приобретении услуг ГЛК юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем для физических лиц, при оказании услуг для группы лиц.

1.13. Приобретая услуги ГЛК (оплачивая услуги и/или непосредственно ими пользуясь) Клиент подтверждает, что он полностью ознакомился с настоящими Правилами, согласен с ними и обязуется выполнять, а также нести установленную данными документами ответственность. За последствия, возникшие по причине незнания или несоблюдения настоящих Правил Клиентом, ГЛК ответственности не несет.

1.14. Организаторы не несут ответственность за не использование Клиентом оплаченных услуг, за сохранность имущества, ценных вещей, документов и денег Клиентов, включая сохранность спортивного инвентаря и приобретенных абонементов, платежных документов (кассовых чеков) об оплате предоставляемых Комплексом услуг, ответственности за вред, причиненный жизни или здоровью, а также ущерб, причиненный имуществу Клиента вследствие нарушения им настоящих Правил, иных обязательных правил, действующих на территории Комплекса, за ущерб, причиненный Клиенту действиями третьих лиц. Клиент принимает на себя все последствия и риски, связанные с не осторожным повреждением своего здоровья во время отдыха на территории ГЛК, и обязуется освободить Организатора от каких-либо претензий, связанных с этим, в т.ч. от требований по компенсации вреда жизни и здоровью, морального вреда и прочих убытков.

1.15. Организаторы не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств вследствие действия непреодолимой силы, в том числе, но не ограничиваясь этим: природные стихийные бедствия (землетрясений, наводнений, снежные бури, заносы и т.п.), беспорядки, военные действия, забастовки, решения компетентных государственных органов власти, аварийные ситуации

(отключение электроэнергии, ремонтно-восстановительные работы и другие чрезвычайные работы и действия со стороны энергоснабжающих организаций) и т.д.

1.16. Приобретая услуги ГЛК Клиент обязан сохранять до окончания пользования услугами документы об оплате услуг.

2. ПРАВИЛА ПРОДАЖИ АБОНЕМЕНТОВ НА КАНАТНО-БУГЕЛЬНЫЕ ДОРОГИ ДЛЯ ГОРНОЛЫЖНИКОВ И СНОУБОРДИСТОВ

2.1. На территории ГЛК действуют абонементы на электронной пластиковой смарт-карте (ски-пасс) следующего типа: абонементы, дающие право проезда на канатно-бугельных дорогах (далее Подъемник) ГЛК в течение определенного периода времени, в течение одного дня работы ГЛК (далее - повременной абонемент).

2.1.1. Повременным абонементом может воспользоваться только один человек.

2.1.2. Активация абонементов происходит при прохождении Клиента через турникет Подъемника.

2.1.3. При активации ски-пасса (абонементов по ски-пассу) услуга обмену/возврату не подлежит. При повреждении ски-пасса, по вине Клиента (при наличии внешних повреждений – сколы, царапины, искривление ски-пасса и другие признаки внешнего воздействия) восстановить услуги на нем можно при оплате стоимости самого ски-пасса и чека об оплате соответствующих услуг, при этом на чеке делается отметка о восстановлении услуг. При неисправности ски-пасса по техническим причинам (при отсутствии признаков внешнего воздействия), восстановить услуги на нем можно при предъявлении чека об оплате абонементов на эту услугу и неисправного ски-пасса, при этом на чеке делается отметка о восстановлении услуг.

2.2. Оплата абонементов производится через кассу ГЛК или платежного терминала.

2.3. Клиент приобретший абонемент, считается ознакомившимся с настоящими Правилами.

2.4. Утерянные, украденные, забытые в кассе и поврежденные ски-пассы, не подлежат бесплатной замене. Клиент, потерявший/испортивший ски-пасс, будет обязан оплатить его стоимость согласно действующим тарифам ГЛК.

2.5. Найденные ски-пассы передаются посетителями в кассы ГЛК.

3. ПРАВИЛА ПРОКАТА СПОРТИВНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ИНВЕНТАРЯ

3.1. Инвентарь выдается в пункте проката ГЛК для сотрудников Компании «ЭФКО» и близких родственников.

Начало и окончание работы пункта проката устанавливается в соответствии с режимом работы ГЛК, с которым Клиент может ознакомиться на информационных стендах, расположенных в общедоступных местах ГЛК, а также в сети Интернет на официальном сайте ГЛК.

3.2. Организатор (арендодатель) предоставляет, а Клиент принимает во временное пользование за плату прокатное имущество по Договору проката имущества ГЛК согласно указанного в нём перечня. Передаваемое в прокат Клиенту имущество находится в исправном состоянии, отвечающем требованиям, предъявляемым к имуществу и предметам, используемым для потребительских целей в соответствии с назначением указанного имущества.

Сотрудник пункта проката проверяет исправность сдаваемого в прокат имущества в присутствии Клиента, а также ознакомливает его с правилами эксплуатации

передаваемого в прокат имущества. Имущество, являющееся объектом проката выдается Клиенту при подписании Акта приема-передачи.

3.3. Инвентарь выдается в прокат только при условии обеспечения исполнения обязательств по возврату арендованного имущества в состоянии, в котором оно было предоставлено, оплате арендной платы (в том числе в случае задержки возврата арендованного имущества).

В качестве обеспечения исполнения обязательств по прокату Клиентом предоставляется залог. В качестве залога принимаются пропуски на территорию Компании «ЭФКО». Залог передаётся в кассу ГЛК или через сотрудника пункта проката, выдающего инвентарь. Залоговое имущество остается в залоге до момента возврата инвентаря в пункт проката ГЛК и проведения взаиморасчётов по услугам проката.

3.4. Клиент, принявший по Договору проката имущество ГЛК, обязан использовать его по прямому потребительскому назначению, а после использования вернуть указанное в Договоре проката имущество в том состоянии, в котором он его получил.

При получении в прокат имущества ГЛК Клиент обязуется:

- использовать полученное в прокат имущество в соответствии с условиями проката и исключительно по прямому потребительскому назначению названного имущества;
- бережно относиться к полученному в прокат имуществу;
- вернуть полученное в прокат имущество по истечению срока указанного в Договоре проката или прекращения его действия по иным основаниям, указанным в настоящем разделе;
- ознакомиться с правилами проката имущества.

3.5. Плата за каждую единицу прокатного имущества устанавливается согласно утвержденным тарифам. Плату за прокат имущества, Клиент уплачивает в качестве предоплаты при подписании Договора проката. Доплата за пользование прокатным имуществом сверх установленного срока, уплачивается Клиентом при сдаче имущества в пункт проката.

3.6. Срок проката имущества устанавливается и указывается в Договоре проката. Фактическое время начала и окончания пользования инвентарём для осуществления расчётов за прокат определяется временем оплаты.

3.7. Клиент, выполнивший условия, указанные в пункте 3.5. настоящих Правил считается ознакомившимся и согласившимся со следующими условиями и документами:

- с настоящими Правилами;
- с условиями обработки персональных данных согласно пункту 1.8 раздела I настоящих Правил;
- с рекомендованным усилием затяжки креплений горных лыж и сноубордов, при этом принимая на себя всю ответственность в случае выбора другого усилия затяжки;
- соглашается с тем, что самостоятельно несёт ответственность в случае получения травм при использовании инвентаря.

3.8. Клиент обязан вернуть взятый на прокат инвентарь в часы работы пункта проката и в той же комплектности и состоянии, в котором он его получил.

3.9. Клиент несёт имущественную ответственность за взятое в прокат имущество (инвентарь). В случае утраты или повреждения имущества (инвентаря), сотрудниками пункта проката в присутствии Клиента составляется Акт о повреждении прокатного инвентаря, в котором указываются:

- фамилия, имя, отчество, адрес места жительства Клиента;

- наименование утраченного или поврежденного оборудования (инвентаря);
- характер повреждения и стоимость.

В случае повреждения инвентаря (при невозможности его ремонта) по вине Клиента, Клиент выплачивает рыночную стоимость имущества.

В случае повреждения инвентаря (при возможности его ремонта) по вине Клиента, Клиентом оплачивается сумма стоимости ремонта дефекта.

В случае повреждения инвентаря оплата его стоимости или ремонта производится в местах расположения касс ГЛК согласно утвержденным тарифам.

На основании чека или бланка строгой отчетности об оплате поврежденного инвентаря договор проката прекращает свое действие.

3.10. Если Клиент вернул взятое в прокат имущество без нарушений настоящих Правил, залог возвращается Клиенту.

3.11. В случае обеспечения обязательств Клиента не денежным залогом, предусмотрен следующий порядок возмещения ущерба:

- Организатор (уполномоченное им лицо) в присутствии Клиента оформляет Акт о повреждении прокатного инвентаря (п. 3.10 Правил);
- залог остаётся у Организатора до полной оплаты повреждённого инвентаря;
- в случае отсутствия действий по возмещению ущерба в течение 3-х дней Организатор взыскивает стоимость повреждённого инвентаря в судебном порядке.

3.12. Выдача инвентаря в прокат производится специалистами пункта проката ГЛК, которые в присутствии Клиента проверяют исправность и комплектность инвентаря, производят регулировку креплений горных лыж и сноубордов в соответствии с физическими параметрами (рост и вес) и уровнем катания.

3.13. Наклейки на взятом в прокат инвентаре, на которых указан собственник инвентаря, а также надписи на них не могут удаляться или изменяться Клиентом.

3.14. Клиент обязуется не продавать, не передавать в залог, не отчуждать или иным образом не обременять правами третьих лиц взятый в прокат инвентарь. Передача взятого в прокат инвентаря третьим лицам запрещена.

3.15. Клиент подтверждает, что он в состоянии пользоваться арендованным инвентарем и обязуется использовать его лично. Клиент обязуется использовать арендованный инвентарь аккуратно и без угрозы жизни и здоровью третьих лиц, в соответствии с настоящими Правилами. Он обязуется поддерживать инвентарь в хорошем состоянии, а также использовать и содержать его в соответствии с его назначением.

4. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГАМИ ИНСТРУКТОРОВ ПО ГОРНЫМ ЛЫЖАМ И СНОУБОРДУ

4.1. Общие положения.

Настоящие правила пользования услугами инструкторов (далее – Правила) распространяются на всех без исключения лиц (посетителей, потребителей, клиентов), пользующихся услугами инструкторов по горным лыжам и сноуборду на территории ГЛК.

Правила содержат условия эффективного и безопасного использования потребителем услуг инструкторов по горным лыжам и сноуборду (далее – услуги инструкторов).

Услуги инструкторов предназначены для целей получения Клиентами ГЛК навыков техники безопасного катания на горных лыжах и/или сноуборде.

Услуги инструкторов оказываются Клиентам исключительно на территории ГЛК.

Услугами инструкторов вправе воспользоваться любой посетитель, не имеющий медицинских противопоказаний для занятий горнолыжным спортом и/или сноубордом.

Допуск детей дошкольного и младшего школьного возраста (в том числе возрастом младше 5-ти лет) к занятиям с инструкторами производится по усмотрению Организаторов, под личную ответственность родителей или достигших совершеннолетия лиц, сопровождающих ребенка.

Каждый посетитель имеет возможность воспользоваться услугами инструкторов при соблюдении настоящих Правил в дни и часы работы ГЛК согласно графику (режиму) работы ГЛК.

График (режим) работы инструкторов устанавливается Организаторами самостоятельно, при этом Организаторы вправе:

- по своему усмотрению изменять график (режим) работы инструкторов в связи с закрытием для посетителей отдельных канатно-бугельных дорог, склонов ГЛК или ограничить предоставление услуг по технологическим, техническим, погодным, эксплуатационным, организационным и другим причинам (аварийные ситуации оборудования и программного обеспечения, произошедшие не по вине Организатора, наступление обстоятельств непреодолимой силы, временное отключение соответствующими службами электроэнергии, проведение спортивных соревнований и др.).

Клиенту могут предоставляться следующие услуги (виды занятий) с инструкторами:

- индивидуальное разовое занятие;
- групповое разовое занятие.

4.2. Правила пользования услугами инструкторов.

а) В целях эффективного и безопасного пользования услугами инструкторов каждому Клиенту необходимо неукоснительно соблюдать требования настоящих Правил, а также указания инструкторов, в т.ч. пройти предварительный устный инструктаж по технике безопасного катания.

б) Организаторы вправе отказать посетителю в пользовании услугами инструкторов при отсутствии свободного инструктора.

в) Клиентам во время пользования услугами инструкторов запрещается:

- нарушать настоящие Правила, а также иные обязательные правила, действующие на территории ГЛК;
- пользоваться услугами инструкторов в состоянии алкогольного, наркотического, токсического и иного опьянения;
- игнорировать требования инструкторов во время проведения занятий, проявлять неуважение или грубость по отношению к инструктору, обслуживающему персоналу и другим посетителям ГЛК;
- проникать и находиться в подсобных, рабочих и вспомогательных помещениях, предназначенных для отдыха инструкторов и обслуживающего персонала ГЛК.

г) Окончание времени предоставления услуг инструкторов происходит в любом случае не позже чем за один час до времени закрытия ГЛК.

д) В случае нарушения положений, установленных настоящим разделом Правил, Клиент не допускается к пользованию услугами.

4.3. Прочие положения

а) Поведение Клиентов, пользующихся услугами инструкторов, не должно мешать третьим лицам, представлять угрозу безопасности их жизни и здоровью либо в той или иной форме ограничивать их свободу. За нарушение вышеуказанного Клиенты несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

б) Клиенты при пользовании услугами инструкторов также обязаны:

- самостоятельно и подробно ознакомиться до начала пользования услугами с Правилами ГЛК;

- вести себя в соответствии с правилами общественного порядка, Правилами ГЛК, бережно относиться к имуществу ГЛК, следить за его сохранностью;

- соблюдать все указания инструкторов во время занятий;

- соблюдать временное расписание своих занятий.

4.4. Настоящие Правила имеют силу письменного договора оказания услуг между Организатором и Клиентом, пользующимся услугами инструкторов. Оплата стоимости абонементов в кассу ГЛК является полным согласием (акцептом) клиента с настоящими Правилами.

4.5. Организатор не несет ответственности за состояние здоровья Клиентов и потенциальные несчастные случаи при пользовании услугами инструкторов (травмы, ушибы и т.д., полученные во время занятий). Клиент принимает на себя все последствия и риски, связанные с неосторожным повреждением своего здоровья во время занятий, и обязуется освободить Организаторов от каких-либо претензий, связанных с этим, в т.ч. от требований по компенсации вреда жизни и здоровью, морального вреда и прочих убытков.

5. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПАССАЖИРОВ НА КАНАТНО-БУГЕЛЬНЫХ ДОРОГАХ ГЛК

5.1. Подъем на канатно-бугельной дороге (далее по тексту Подъемник) осуществляется исключительно на горных лыжах или сноуборде, за исключением случаев специально оговоренных с Организаторами.

5.2. Склоны ГЛК оборудованы безопасными канатно-бугельными дорогами (Подъемниками) и односторонней опорной канатно-бугельной дорогой (Подъемником).

5.3. На один бугель разрешена посадка не более одного Клиента.

5.4. Подъемник движется без остановок и замедлений на станциях посадки и высадки Клиентов.

5.4. Взрослый Клиент, сопровождающий ребенка до 12 лет, несет полную ответственность за его безопасность при посадке, подъеме и высадке с Подъемника. Допуск детей дошкольного и младшего школьного возраста на подъемники производится под личную ответственность родителей или совершеннолетних лиц сопровождающих ребенка, а также под ответственность инструкторов.

5.5. Клиенты должны неукоснительно выполнять распоряжения работников ГЛК.

5.6. При проходе на Подъемник Клиент должен поднести свою смарт-карту (ски-пасс) к считывающему устройству, дождаться разрешающего зеленого сигнала на проход, прочитать на световом табло информацию об оставшемся количестве проходов или оставшемся времени пользования, после чего незамедлительно пройти через турникет.

5.7. На Подъемниках Комплекса действует правило самообслуживания Клиентов. Бугели подаются исключительно по просьбе Клиентов дежурным по станции.

5.8. Включение Подъёмника осуществляется только обслуживающим персоналом Комплекса.

5.9. Выключение Подъёмника осуществляется любым лицом, заметившим аварийную ситуацию, нажатием кнопки «Стоп».

5.10. Перед посадкой Клиенты со сноубордом должны заблаговременно освободить одну ногу от крепления сноуборда, а горнолыжники должны взять лыжные палки в одну руку.

5.11. Посадка на Подъёмник разрешена только в зоне посадки обозначенной знаком «МЕСТО ПОСАДКИ».

5.12. Во время подъёма необходимо выполнять требования знаков, расположенных на линии подъёма.

5.13. В случае падения или случайного отцепления на Подъёмнике, необходимо отпустить бугель, как можно быстрее сместится в сторону от трассы подъёма и покинуть зону подъёма.

5.14. Осуществляя высадку необходимо плавно отпустить бугель в зоне высадки обозначенной знаком «МЕСТО ВЫСАДКИ» и как можно быстрее освободить зону высадки для завершающих подъём Клиентов.

5.15. В случае аварийной остановки Подъёмника Клиенты должны ожидать возобновления движения Подъёмника или действовать строго в соответствии с указаниями сотрудников ГЛК.

5.16. Категорически запрещается:

- подъём на одном бугеле более одного человека;
- осуществлять посадку на линии подъёма канатно-бугельной дороги вне зоны посадки;
- садится верхом на трос;
- осуществлять посадку детей до 12 лет без сопровождения взрослых;
- задерживаться в зоне высадки;
- отклоняться от прямой линии подъёма при движении;
- пересекать места посадки, высадки и линию подъёма;
- во время подъёма оттягивать трос в сторону, во избежание его срыва с роликов;
- резкое бросание бугеля при отцеплении в зоне высадки;
- производить спуск вниз по линии подъёма канатно-бугельной дороги;
- находиться в состоянии алкогольного, наркотического, токсического и иного опьянения на Подъёмнике;
- курить на Подъёмнике;
- провозить груз более 15 кг на одного человека;
- подъём санок, лежачих, снегокатов и прочих каркасных средств передвижения, как самостоятельно, так и за горнолыжником и/или сноубордистом.

6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ГОРНОЛЫЖНЫХ ТРАССАХ.

6.1. Трассы классифицированы согласно своей сложности.

Выбирайте трассу, учитывая Ваш опыт и физическую подготовку.

-склон «Основной» (трасса средней сложности);

-склон «Детский» (сооружение для занятий с детьми и/или начинающими горнолыжниками (сноубордистами)).

6.2 Катание на горнолыжных трассах осуществляется только на горных лыжах и сноубордах, за исключением случаев специально оговоренных с Организаторами.

6.3. Тренировки и соревнования запрещены на трассах, открытых для Клиентов ГЛК и должны быть организованы на зарезервированных трассах.

6.4 Клиентам разрешён доступ на трассу только после того, как она была объявлена открытой. Организаторы вправе самостоятельно вносить изменения в график работы горнолыжных трасс и условия их использования, а также другие ограничения, связанные с технологическими, техническими, организационными, погодными и другими условиями. При наличии на трассе разметки, информации на знаках (информационных щитах), специально установленных указателей, горнолыжник и/или сноубордист, при катании должен соблюдать их и руководствоваться их содержанием. **Горнолыжники и сноубордисты, не выполняющие предписания знаков и разметки, несут полную ответственность за свою безопасность.**

6.5. Территории за пределами подготовленных трасс и участки между трассами не снабжены защитными сооружениями, не имеют разметки и не патрулируются. Горнолыжники и сноубордисты катаются в данных зонах на свой страх и риск. О несчастных случаях сообщайте Организаторам по телефону: 8-906-567-75-55.

6.6. Уважай окружающих.

Горнолыжник или сноубордист должен вести себя таким образом, чтобы не подвергать опасности и не наносить ущерб окружающим.

6.7. Ограничение скорости.

Горнолыжник или сноубордист должен двигаться управляемо. Его скорость и способ спуска должны соответствовать его личным возможностям, преобладающим условиям склона, снега, погоде и количеству других горнолыжников и сноубордистов на склоне. Катающийся всегда должен иметь возможность остановиться или уступить дорогу.

6.8. Выбор траектории движения.

Движущийся выше по склону должен выбирать траекторию своего движения таким образом, чтобы не подвергать опасности находящихся ниже по склону людей. Преимуществом обладает горнолыжник или сноубордист, находящийся ниже по склону. Движущийся сверху обязан соблюдать дистанцию, достаточную для любых манёвров идущего снизу. При столкновении, ответственность несёт горнолыжник (сноубордист), двигавшийся сверху. При столкновении спускающийся должен остановиться и убедиться, что столкнувшись он не причинил никому вреда.

6.9. Обгон.

Обгонять разрешается, соблюдая дистанцию, оставляющую обгоняемому горнолыжнику или сноубордисту достаточно места для любых манёвров. На протяжении всего обгона обгоняющий несёт ответственность за то, чтобы не создавать помех обгоняемому горнолыжнику. Это относится также к объезду неподвижно стоящих людей.

6.10. Выход, начало движения, движение вверх по склону.

Горнолыжник или сноубордист, выходящий на размеченную трассу или начинающий движение после остановки или движущийся вверх по склону должен посмотреть вверх и вниз по склону для того, чтобы убедиться, что он может начать движение, не создавая опасности для себя и окружающих.

6.11. Остановка на склоне.

Следует избегать остановок на склоне без крайней на то необходимости. За исключением непредвиденных (экстренных) ситуаций, горнолыжник или сноубордист должен останавливаться и стоять только на краю трассы. В случае падения необходимо как можно быстрее подняться и продолжить движение.

6.12. Подъем и спуск без снаряжения.

Передвижение по склону предназначенному для катания на горных лыжах или сноуборде пешком запрещено, за исключением непредвиденных (экстренных) ситуаций.

Горнолыжник или сноубордист поднимающийся вверх, как на горных лыжах, так и без, а также спускающийся вниз без горных лыж (сноуборда) должен придерживать края трассы. Запрещается двигаться не вдоль края трассы.

6.13. Помощь.

При несчастном случае долг каждого горнолыжника или сноубордиста оказать помощь пострадавшему. Все горнолыжники или сноубордисты, а также свидетели, вне зависимости от участия в инциденте, должны обменяться именами и адресами после инцидента.

В случае необходимости оказания первой медицинской помощи следует обратиться к инструктору либо другому сотруднику ГЛК.

7. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ТРАССОЙ ДЛЯ СПУСКА НА ТЮБАХ

7.1. Трасса для катания на тубах предназначена исключительно для целей скоростного спуска Клиентов ГЛК со склона на тубах. Под тубом в настоящих Правилах понимаются резиновые надувные сани, а так же пластиковые сани в виде круга, оснащённые буксировочным фалом с резиновым (пластиковым) кольцом для крепления к бугелю канатно-бугельной дороги при подъеме наверх трассы. На территории Комплекса разрешается использовать только тубы организаторов.

При пользовании услугами катания на трассе для тубинга каждому Клиенту в целях безопасного и эффективного использования услуг необходимо соблюдать требования настоящих Правил, а также выполнять инструкции, распоряжения и указания обслуживающего персонала трассы.

Дети не достигшие возраста 7 лет или весом менее 20 кг должны кататься только в сопровождении родителей или совершеннолетних лиц.

7.2. Клиент имеет возможность пользоваться услугами катания на тубе на специально оборудованном склоне (трассе) при соблюдении настоящих Правил в дни и часы работы ГЛК.

7.3. График работы трассы для спуска на тубах устанавливается администрацией ГЛК самостоятельно, при этом последняя вправе:

- по своему усмотрению открывать и/или закрывать для пользования Клиентами трассу для спуска на тубах в часы работы ГЛК по технологическим, техническим, организационным, погодным и иным причинам или ограничить предоставление услуг по технологическим, техническим, погодным, эксплуатационным, организационным и др. причинам;
- вносить изменения в график работы трассы для спуска на тубах и условия пользования трассой, а также другие ограничения, связанные с технологическими, техническими, организационными, погодными и другими причинами, о чем сообщается Комплексом.

7.4. Клиент ГЛК, желающий воспользоваться услугами катания на трассе для тубинга должен оплатить стоимость проката туба согласно тарифам, установленным Организатором с которыми можно ознакомиться на официальном сайте ГЛК, наличными деньгами в месте расположения кассы.

Включение и выключение подъемника осуществляется только обслуживающим персоналом.

Получить тьюбы можно у обслуживающего персонала склона в месте выдачи тьюбов, расположенном вначале трассы для спуска на тьюбах.

Оплачивая стоимость проката тьюба и пользуясь подъемником для тьюбов, Клиент подтверждает, что полностью ознакомлен и согласен с Правилами Комплекса, не имеет медицинских противопоказаний для спусков с горы на тьюбах и участвует в катании на свой риск.

Клиент должен понимать, что катание на тьюбах связано с повышенным риском, и самостоятельно оценивать возможности своего организма и его соответствие условиям физической нагрузки, погодным условиям и условиям катания в целом и дальнейшую ответственность, связанную с последствиями катания берет на себя.

7.5. Организаторы, являясь законными владельцами территории и собственниками установленных на ней технических сооружений, оборудования и иного имущества, оставляют за собой право отказать в пользовании услугами спуска на трассе для тюбинга любому посетителю, нарушающему требования настоящих Правил, без каких-либо дополнительных объяснений и без возврата стоимости оплаченных услуг.

7.6. Посадка и передвижение по тюбинговой дороге.

Подъем на трассу осуществляется с помощью специальной тюбинговой дороги (подъемника). Посадка на подъемник (зацепление за подъемник) разрешена только в специально оборудованном месте посадки и осуществляется в порядке общей очереди.

Посадка на Подъемник осуществляется путем зацепления кольца буксировочного фала за подъемник. При посадке (приближении подъемника) Клиент должен находиться в тьюбе в устойчивом сидячем положении по направлению трассы подъема канатной дороги, держась руками за специальные ремни на тьюбе. Зацепка кольца буксировочного фала за подъемник, осуществляется обслуживающим персоналом трассы. Во время зацепки тьюба, Клиенту необходимо удерживаться на нём и приготовиться к резкому троганию с места.

7.7. Меры предосторожности.

При подъеме следует находиться в тьюбе только в положении сидя, крепко держась за ручки, ноги прямые, высоко поднятые, не выставляя ноги на землю и не откидываясь глубоко назад.

При подъеме не следует делать резких движений, тормозить движение ногами, покидать тьюб. Руками необходимо держаться за специальные крепления на тьюбе.

При случайном отцеплении от бугеля подъемника или падении с тьюба необходимо немедленно освободить трассу подъема канатной дороги во избежание наезда поднимающегося следом и закончить подъем пешком либо спустится вниз в стороне от трассы подъема не создавая помех поднимающимся или спускающимся на тьюбах.

Необходимо быть особенно внимательным при спуске с трассы подъемника, в конечном пункте подъема устройство крепления тьюба к подъемнику самостоятельно отцепляется от него, при этом посетителю следует слегка контролировать движение тьюба ногами и туловищем, следить за траекторией движения устройства крепления, которое за счет силы инерции может при отцепке задеть посетителя, и немедленно отойти в сторону с линии отцепления тьюбов. В конечном пункте подъема запрещено находиться в зоне отцепления тьюбов от канатной дороги.

Свободную одежду, шарфы и т.п. следует оберегать от зацепления за трос и части подъемника.

Пользование подъемником и трассой для спуска на тьюбах для детей дошкольного и младшего школьного возраста производится под личную ответственность родителей или

взрослых лиц, сопровождающих ребенка, которые обязаны контролировать поведение ребенка и процесс его катания на тюбе.

7.8. Организатор не несёт ответственности за какую-либо задержку в пользовании услугами (интервал времени между спусками), возникшую из-за большого количества Клиентов (очередей на подъемник) на трассе для тубинга или отсутствия свободных тубов. Клиентам в этом случае рекомендуется соблюдать очередность доступа на подъемник, не создавая давки и не мешая очередности.

В случае неиспользования Клиентом до конца всего оплаченного времени услуг, возврат стоимости оплаченных услуг не производится.

7.9. По окончании времени оплаченных услуг Клиент обязан вернуть полученный для катания туб обслуживающему персоналу ГЛК в месте получения тюба.

7.10. Рекомендуется Клиентам во время пользования трассой для тубинга, а также при нахождении на территории спуска для тубинга:

- спуск можно начинать только при отсутствии других людей на трассе;
- спуск разрешается только в положении сидя, крепко держась за ручки, ноги прямые, высоко поднятые;
- во время катания необходимо держаться за ручки на сноутюбах, буксировочный фал с кольцом должен находиться во внутреннем отверстии тубинга;
- взрослый туб рассчитан на вес не более 120 кг. (большой вес может привести к несчастному случаю);
- в случае падения или остановки, как можно быстрее освободите трассу;
- до полной остановки тюба запрещается тормозить ногами или руками, разрешается вставать только после полной остановки тюба;
- по окончании движения (качения) на тюбе необходимо незамедлительно встать и покинуть зону выката в направлении подъёмника;
- допускается передвижение пешком только в направлении от трассы к подъемнику.

7.11. Клиентам в целях безопасности во время пользования трассой для тубинга, а также при нахождении на территории спуска для тубинга **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- самостоятельное зацепление за подъемник;
- произвольный сход с тюба или подъемника на трассе подъема раньше конечного пункта подъема;
- отклоняться от маршрута подъема, делать повороты и иные маневры на тюбе во время подъема, не держаться за крепления тюба во время подъема, тормозить во время подъема ногами, раскачивать трос, отцеплять крепление тюба с подъемником, хвататься руками за трос подъемника, умышленно создавать аварийные ситуации;
- прикасаться открытыми частями тела к металлическим частям подъемника;
- поднимать с собой санки, снегокаты и иные приспособления, отличные от тюба;
- съезжать со склона в сцепке из нескольких тубов или не держась руками за крепления тубов, так как подобные спуски являются травмоопасными;
- съезжать со склона на одном тюбе вдвоём (за исключением съезда ребенка до 7 лет с одним взрослым);
- при спуске с трассы тормозить ногами, руками, различными предметами;
- скатываться на тюбе в каком либо положении кроме позы «сидя» ногами вперед, при этом ноги не должны касаться трассы;
- самовольно останавливаться на спуске трассы;
- задерживаться в конце трассы после скатывания со склона;

- скатываться со склона на своём тубе;
- скатываться в горнолыжных ботинках;
- находиться на трассе с острыми, колюще-режущими предметами, в том числе и в карманах;
- при остановке подъемника покидать тубы;
- создавать помехи (тормозить) во время спуска.
- катание на других устройствах кроме туба.
- катание на одном тубе вдвоём, а так же в сцепке с другими тубами.
- останавливаться на основном направлении трассы спуска, а также пеший выход на трассу;
- задерживаться в зоне выката;
- оставлять туб (инвентарь) в зоне выката;
- поворачиваться спиной к трассе;
- подъём пешком и на лыжах по трассе.

8. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ КОМПЛЕКСА

- 8.1. При нахождении на территории ГЛК будьте взаимовежливы.
- 8.2. Посетители ГЛК обязаны бережно относиться к сооружениям и снаряжению ГЛК, соблюдать чистоту, общественный порядок и требования настоящих Правил.
- 8.3. Посетители имеют право пользоваться платными услугами ГЛК после их предварительной оплаты по прейскуранту.
- 8.4. При движении по территории ГЛК с горнолыжным оборудованием необходимо держать его в вертикальном положении.
- 8.5. Посетители обязаны соблюдать правила безопасности на горнолыжных трассах, правила пользования канатно-бугельными дорогами (подъемниками) и требования указательных знаков.
- 8.6. Не рекомендуется оставлять детей без присмотра. Если вы потерялись, встречайтесь в оговорённом месте.
- 8.7. Посетитель обязан соблюдать чистоту и порядок на территории ГЛК и местах общественного пользования.
- 8.8. В случае обнаружения бесхозных и подозрительных предметов, не прикасаясь к данным предметам, сообщайте об этом незамедлительно в администрацию ГЛК, находящуюся на территории ГЛК.
- 8.9. На территории ГЛК запрещено:
 - находиться с животными;
 - приносить на территорию ГЛК оружие любого вида, взрывчатые, огнеопасные, ядовитые, а также иные вещества, представляющие опасность для окружающих;
 - использование любых пиротехнических изделий;
 - употребление нецензурных выражений и ругательств;
 - использовать площади ГЛК без разрешения администрации для занятия коммерческой, рекламной и иной деятельностью, не зависимо от того, связано ли это с получением дохода;
 - бросать мусор в не отведенных для этих целей местах;
 - парковать автомобиль в не отведённых для этого местах;

- при парковке автомобилей - загромождать проход пешеходам и проезд другому транспорту;
 - разводить костры на территории ГЛК;
 - курить в помещениях и на территории ГЛК (за исключением специально отведённых мест);
 - выносить за территорию ГЛК инвентарь и оборудование ГЛК;
 - принимать пищу и любые напитки на территории и в помещениях ГЛК (за исключением пунктов общественного питания расположенных на территории ГЛК);
 - проникать в служебные и производственные помещения ГЛК;
 - создавать помехи передвижению посетителей, забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, опоры подъёмников, несущие конструкции и проч. элементы;
 - наносить ущерб инвентарю, снаряжению, помещениям, сооружениям и оборудованию;
 - наносить любые надписи в любых помещениях и стенах внешних сторон зданий ГЛК.
 - допускать действия, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство;
 - пользоваться услугами обучения посторонних инструкторов или лиц, не имеющих официального разрешения на оказание услуг обучения от администрации ГЛК.
- 8.10. Выход на склон осуществляется только в горнолыжной или сноубордической обуви.
- 8.11. В случае возникновения задымления или пожара необходимо немедленно сообщить об этом обслуживающему персоналу ГЛК.
- 8.12. При обнаружении бесхозных вещей, документов, смарт-карт (ски-пассов) и прочих предметов необходимо сообщить об этом обслуживающему персоналу ГЛК.
- 8.13. За оставленные без присмотра вещи администрация ответственности не несёт.
- 8.14. Посетители, не соблюдающие настоящие Правила поведения на территории ГЛК могут быть удалены из комплекса сотрудниками полиции, службы охраны или уполномоченными работниками ГЛК.